

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022-2023

ΟΜΑΔΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΟΜΕΑ)

Μέλη:

Μανιαδάκη Κ. (Συντονίστρια)

Ιωακειμίδης Β.

Ασημόπουλος Χ.

Αρμοδιότητες:

- Επικοινωνία με ΜΟΔΙΠ
- Ενέργειες που σχετίζονται με την διαδικασία αξιολόγησης του Τμήματος.
- Συλλογή στοιχείων για την Έκθεση Αξιολόγησης.
- Αξιολόγηση στοιχείων και συγγραφή της Έκθεσης Αξιολόγησης
- Ενημέρωση των μελών ΔΕΠ για σχετικά θέματα

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Μέλη:

Ιωακειμίδης Β. (Συντονιστής)

Ασημόπουλος Χ.

Τελώνη Δ.

Αρμοδιότητες:

- Αποτίμηση ισχύοντος προγράμματος
- Συγκριτική ανάλυση με άλλα ελληνικά και με διεθνή δεδομένα
- Συλλογή και μελέτη προτάσεων για αλλαγή μαθημάτων, αλλαγή τίτλων μαθήματος ή μαθημάτων, αλλαγή περιγράμματος μαθημάτων.
- Εισηγήση τροποποιήσεων του Προγράμματος Σπουδών στη Συνέλευση του Τμήματος
- Διερεύνηση ικανοποίησης φοιτητών/τριών από το ΠΠΣ
- Διερεύνηση επαγγελματικής αποκατάστασης αποφοίτων

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Μέλη:

Κοντογιάννη Ε. (Συντονίστρια)

Λαμπροπούλου Β.

Χατζηπέμου Θ.

Αρμοδιότητες:

- Συντονισμός της οργάνωσης και λειτουργίας της Εργαστηριακής Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών και εποπτεία υλοποίησής της.
- Ανεύρεση και αξιολόγηση πλαισίων Εργαστηριακής Πρακτικής Άσκησης
- Ενημέρωση για διαδικασίες, συνεργασία και συντονισμός των εποπτών Εργαστηριακής Πρακτικής Άσκησης
- Διαμόρφωση πλαισίου συνεργασίας και επαφής μεταξύ των εκπαιδευτών- εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της Εργαστηριακής Πρακτικής Άσκησης και του Τμήματος
- Προτάσεις επικαιροποίησης του εσωτερικού κανονισμού σχετικά με την Εργαστηριακή Πρακτική Άσκηση προς τη Συνέλευση Τμήματος
- Προτάσεις επικαιροποίηση των σχετικών έντυπων (φοιτητών/τριών, πλαισίων πρακτικής, κ.α.) προς τη Συνέλευση Τμήματος
- Αναλυτική ενημέρωση των φοιτητών σε έντυπη μορφή για τις υποχρεώσεις τους και έγγραφη ενημέρωση του φορέα υποδοχής
- Οργάνωση των τρόπων αξιολόγησης της Εργαστηριακής Πρακτικής Άσκησης

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ERASMUS - ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ - ΔΙΜΕΡΩΝ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ ΜΕ

ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Μέλη:

Παπούλη Ε. (Συντονίστρια)

Δεδοτση Σ.

Αρμοδιότητες:

- Εποπτεία και συντονισμός των προγραμμάτων ανταλλαγών φοιτητών/τριών και διδασκόντων/ουσών

- Προτάσεις για βελτίωση της οργάνωσης και διεύρυνσης του προγράμματος
- Ενημέρωση προς τα μέλη ΔΕΠ για τα γνωστικά αντικείμενα συναφών με το Τμήμα μας Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων
- Ενημέρωση σχετικά με τις δυνατότητες του προγράμματος Erasmus από το Γραφείο Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου και την Ιστοσελίδα του.
- Ενημέρωση για Πανεπιστήμια και Τμήματα που μπορούν να γίνουν ανταλλαγές μέσω του προγράμματος.
- Μελέτη των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων που εμπλέκονται σε ανταλλαγές και αντιστοίχιση των μαθημάτων τους με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος και των ECTS.
- Ενημέρωση φοιτητών/τριών για το πρόγραμμα Erasmus.
- Επεξεργασία υλικού από φοιτητές/ήτριες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΩΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΟΛΟΓΙΟΥ

Μέλη:

Βουλγαρίδη Μ. (Συντονίστρια)

Σκλαβου Κ.

Αρμοδιότητες:

- Διαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του Τμήματος, των φοιτητών/τριών και των διδασκόντων / ουσών
- Εξασφάλιση αιθουσών της Σχολής για την πραγματοποίηση των μαθημάτων του Τμήματος και εκδηλώσεων
- Διαχείριση αιθουσολογίου σε ανάγκες που προκύπτουν με αλλαγές αιθουσών

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Μέλη:

Μαρτινάκη Σ. (Συντονίστρια)

Βασιλείου Κ.

Αρμοδιότητες:

- Διαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος της εξεταστικής περιόδου του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, καθώς και της επαναληπτικής του Σεπτεμβρίου, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του τμήματος, των φοιτητών/τριών και των διδασκόντων/διδασκουσών.
- Ενημερώνει το μόνιμο και έκτακτο προσωπικό για τις υποχρεώσεις του για την εξεταστική περίοδο

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ

Μέλη:

Ασημόπουλος Χ. (Διοικ. Υπευθυνος)

Χατζηπέμου Θ.

Δούρος Π.

Αρμοδιότητες:

- Ενημέρωση της ιστοσελίδας του Τμήματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα
- Εισήγηση για αναγκαίες αναβαθμίσεις
- Επικοινωνία-συνεργασία με τα αρμόδια τεχνικά τμήματα του ΠΑΔΑ για επίλυση ζητημάτων
- Διαμεσολάβηση μεταξύ των μελών ΔΕΠ για αναρτήσεις στον ιστότοπο

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Μέλη:

Δούκα Μ. (Συντονίστρια)

Κομπότη Δ.

Αρμοδιότητες:

- Συγκέντρωση από τους/τις διδάσκοντες/σες που προβλέπεται να επιβλέπουν ΠΕ των θεματικών ενότητων καθώς και πιθανών κριτηρίων που θέτουν οι ίδιοι (π.χ. κάποιο μάθημα) και κατάρτιση σχετικού πίνακα.
- Προτάσεις επικαιροποίησης του οδηγού ενημέρωσης των φοιτητών για τις Πτυχιακές Εργασίες προς επικύρωση στη Γ.Σ. του Τμήματος.
- Ενημέρωση ανά εξάμηνο διδασκόντων/σών και φοιτητών/τριών για τις σχετικές διαδικασίες.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

Μέλη:

Δούκα Μ. (Συντονίστρια)

Βουλγαρίδου Μ.

Αρμοδιότητες:

- Καταγραφή φοιτητών/τριών με αναπηρίες
- Ενημέρωση φοιτητών/τριών με αναπηρίες για παρεχόμενες υπηρεσίες υποστήριξης του Πανεπιστημίου
- Υποδοχή αιτημάτων και συμβουλευτική υποστήριξης

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Μέλη:

Μανιαδάκη Αικ. (Συντονίστρια)

Παπαμιχαήλ Στ.

Ασημόπουλος Χ.

Αρμοδιότητες:

- Συγκέντρωση φακέλων αιτούντων υποψηφίων
- Αξιολόγηση και μοριοδότηση υποψηφίων με βάση τα κριτήρια που ορίζει η προκήρυξη των θέσεων
- Σύνταξη έκθεσης αξιολόγησης υποψηφίων προς έγκριση από τη Συνέλευση Τμήματος

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΑΓΙΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Μέλη:

Κοντογιάννη Ε. (Πρόεδρος)

Λαμπροπούλου Β.

Χατζηπέμου Θ.

Αναπληρωματικά μέλη:

Τελώνη Δ.

Σκλάβου Κ.

Μανιαδάκη Αικ.

Αρμοδιότητες:

- Καταγραφή υφιστάμενου εξοπλισμού
- Επαφή με το Τμήμα Προμηθειών για σχετικές διαδικασίες
- Προτάσεις για παραχώρηση (δωρεά) ειδών που έχουν δηλωθεί προς απόσυρση από τους υπολόγους
- Σύνταξη πρακτικού χαρακτηρισμού στο οποίο αναφέρονται τα είδη, οι ποσότητες και οι αιτίες αλλοιώσεως

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΑΓΙΩΝ ΕΙΔΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Μέλη:

Παπούλη Ε. (Πρόεδρος)

Κομπότη Δ.

Βουλγαρίδου Μ.

Αναπληρωματικά μέλη:

Ιωακειμίδης Β.

Δεδότση Σ.

Δούκα Μ.

Αρμοδιότητες:

- Χαρακτηρισμός και την καταγραφή των προς απόσυρση ειδών του Τμήματος
- Επικοινωνία με το Τμήμα Διαχείρισης Περιουσίας του ΠΑΔΑ για σχετικές διαδικασίες